

## CAIETUL DE SARCINI GENERAL AL ACHIZITIEI

Caietul de sarcini face parte integranta din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnica. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

### CAPITOLUL I: GENERALITĂȚI

U.A.T. Comuna Andrasesti, jud. Ialomita, organizează procedura de atribuire a contractului **executie lucrari avand ca obiect: BETONARE SANTURI SI REFACERE TROTUAR DC49, COMUNA ANDRASESTI, JUDETUL IALOMITA**

**Coduri CPV : 45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)**

*Achizitor :*

Denumire oficială: U.A.T. Comuna Andrasesti		
Adresă: str.Gheorghe Gr Cantacuzino, nr. 51		
Localitate: Andrasesti, judetul Ialomita	Cod poștal: 927025	Țara: ROMANIA
Punct(e) de contact: la adresa de mai sus	Telefon: +40 243267544	
E-mail: <a href="mailto:primaria.andrasesti.il@gmail.com">primaria.andrasesti.il@gmail.com</a>	Fax: +40 243267544	
Reprezentant legal : Primar Vasile Adrian		

**Beneficiar: UAT ANDRASESTI; Finantare : Buget local conform PAAP 2019 al UAT Andrasesti**

### CAPITOLUL II: DESCRIEREA PROIECTULUI

Obiectivul de investitie la care se refera acest proiect si anume drumul comunal DC49 este situat in intravilanul comunei Andrasesti, judetul Ialomita.

- investitia cuprinde executie lucrari de **betonare santuri si refacere trotuar pe drumul comunal DC49 din comuna Andrasesti, judetul Ialomita**

### CAPITOLUL III. SPECIFICAȚII TEHNICE OBLIGATORII

### 3.1. Specificații tehnice

Se vor respecta specificațiile din Proiectul Tehnic, parte integrantă din prezenta documentație de atribuire. Toate soluțiile tehnice propuse vor trebui să respecte nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, sisteme de asigurare a calității etc., în conformitate cu reglementările tehnice, standardele, normele și normativele interne, în vigoare, menționate în PT.

#### **Referitor la executia lucrarilor, ofertantii vor indeplinii cerintele Legii 10/1995 :**

” Art. 25. - Executantul lucrărilor de construcții are următoarele obligații principale:

- a) sesizarea investitorilor asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiecte, în vederea soluționării;
- b) începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe bază și în conformitate cu proiecte verificate de specialiști atestați;
- c) asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția autorizată;
- d) convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor;
- e) soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul investitorului;
- f) utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există acorduri tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor; înlocuirea produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect cu altele care îndeplinesc condițiile precizate și numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectanți cu acordul investitorului;
- g) respectarea proiectelor și a detaliilor de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
- h) sesizarea, în termen de 24 de ore, a Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C. în cazul producerii unor accidente tehnice în timpul execuției lucrărilor;
- i) supunerea la recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care a predat investitorului documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
- j) aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
- k) remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii;
- l) readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor;
- m) stabilirea răspunderilor tuturor participanților la procesul de producție - factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți - în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare. “

## **CAPITOLUL IV: DATA DE ÎNCEPERE A CONTRACTULUI**

### **4.1 Data de începere**

Contractul de achiziție publică va intra în vigoare la semnarea acestuia de către părți, iar lucrările vor fi demarate în momentul primirii ordinului de începere emis de autoritatea contractantă.

### **4.2 Perioada de execuție:**

Durata de realizare a lucrărilor este de 2 luni de la primirea ordinului de începere a lucrărilor de către executant.

### **4.3 Perioada de garanție**

Perioada de garanție a lucrărilor va fi de minim 12 luni calendaristice de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală. Perioada maximă de garanție a lucrărilor a fost stabilită în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.

## **CAPITOLUL V: DOCUMENTE ANEXA LA CONTRACTUL DE EXECUTIE DE LUCRARI:**

\* Declaratie pe propria raspundere ca ofertantul nu se incadreaza in situatiile prevazute de prevederile art 164, art 165 si art 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

\*Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea la art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016

\*Certificat constatator emis de ONRC din care sa rezulte domeniul de activitate principal/secundar si codurile CAEN aferente acestora.

## **CAPITOLUL VI: PROPUNEREA TEHNICA**

Ofertantii trebuie sa transmita o oferta completa pentru toate activitatile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati si cantitati incomplete.

Ofertantii vor prezenta: Declaratie privind respectarea legislatiei referitor la conditiile de mediu social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului.

### **Resurse (personal si instalatii/echipamente) pentru executia de lucrari**

#### **Ofertantul va prezenta:**

1. Declaratie pe propria raspundere ca dispune de specialistii necesari si obligatorii in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile Legii 10/1995 si a altor legi incidente.

## **CAPITOLUL VII. PROPUNEREA FINANCIARĂ**

«Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului si va respecta prevederile legale in vigoare. Ofertele financiare care depasesc valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului nu vor fi luate in considerare. Propunerea financiara va contine urmatoarele documente:

1. Formular de oferta cu anexa
3. Centralizatorul cheltuielilor pe OBIECTIV - Formularul F1
4. Centralizatoarele categoriilor de lucrari pentru fiecare obiect - Formulare F2
5. Listele cu cantitatile de lucrari proprii ale ofertantului, pe categorii de lucrari - Formulare F3
6. Lista cuprinzand consumurile principalelor resurse materiale – Formular C6.
7. Lista cuprinzand consumurile de manopera – Formular C7;
8. Lista cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii – C8
9. Lista cuprinzand consumurile privind transporturile – C9

#### **Nota:**

1. Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica. Nu se accepta preturi unitare diferite pentru acelasi tip de resursa, respectiv cote de cheltuieli indirecte/profit diferite. Listele de cantitati prezentate cu preturile aferente vor cuprinde toate cheltuielile legate de executie, manipulare, procurare, transport, testare, punere in functiune, inclusiv probe tehnologice, eventualele remedieri in perioada de garantie si orice alte cheltuieli necesare pe perioada executie si pana la receptia finala.

## **CAPITOLUL VIII: MODALITĂȚI DE PLATĂ**

Decontarea lucrarilor se va face pe baza situatiilor de plata confirmate de dirigintele de santier. Acestea vor cuprinde cantitatile real executate, rezultate din masuratori si inscrise in Foile de atasament. Situatiile de plata se vor intocmi folosind preturile unitare si incadrarea lucrarilor in articolele de deviz (pozitia si denumirea lor) din devizele anexa la contract.

Orice modificare adusa, din motive obiective, PT ului sau Listelor de cantitati de lucrari va fi facuta numai de catre Proiectant si va fi insusita de verificatorul proiectului. Aceste modificari vor fi inaintate Beneficiarului si Constructorului sub forma de Dispozitie de santier a Proiectantului. Dispozitia de santier

si listele de cantitati aferente acestuia vor fi semnate de Proiectant, Dirigintele de santier si Constructor. In cadrul acestuia se va fundamenta necesitatea executiei respectivelor categorii de lucrari si se va identifica sursa de finantare.

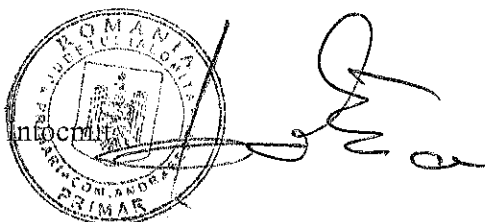
Este interzisa executia si confirmarea lucrarilor suplimentare fara a fi aprobate in prealabil de catre Beneficiar prin Acte Aditionale. Decontarea lucrarilor suplimentare se face pe baza situatiilor de plata, elaborate pe baza preturilor unitare negociate pentru cantitatile suplimentare, sau articole suplimentare. In cazul in care aceste preturi se regasesc in oferta, ele se considera ca au fost negociate.

In cazul in care Dispozitiile de santier sunt emise ca urmare a nerespectarii prevederilor din documentatia tehnica de executie, lucrarile prevazute in acestea se vor executa pe cheltuiala Constructorului.

Executantul raspunde in fata organelor de control si suporta toate sumele considerate ca fiind incasate nejustificat precum si foloasele necuvenite stabilite.

## **CAPITOLUL IX: GARANTIA DE BUNA EXECUTIE**

Cuquantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea contractului fara TVA. Garantia se va constitui in conformitate cu art. 40 din H.G. nr.395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Aceasta poate fi constituita si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale. In acest caz, contractantul are obligatia de a deschide la unit. Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante. Suma initiala care se depune de catre contractant nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din valoarea contractului.



The image shows an official circular stamp of the Municipality of Constanța, Romania. The stamp contains the text: ROMANIA, JUDEȚUL CONSTANȚA, COMUNA ANDREEA, PRIMAR. A handwritten signature is written over the stamp.