

**Proiect privind planul anual de actiune**  
**privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local Andrasesti**  
**pentru anul 2019**

**Avand in vedere :**

- 1. Strategia judeteana de dezvoltare a judetului Ialomita, avand urmatoarele obiective operationale /directiile de actiune :**
  - Proiecte locale integrate (infrastructură rutieră, infrastructură de utilități, componentă socială, componentă culturală);**
  - Amenajare centre civice și spații publice;**
  - Construirea/reabilitarea/modernizarea locuințelor, infrastructurilor culturale, sportive și pentru petrecerea timpului liber**
  - Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale;**
  - Sprijinirea parteneriatelor pentru dezvoltarea serviciilor de asistență pentru copii și vârstnici;**
  - Înființarea de rețele de întrajutorare pentru diverse grupuri dezavantajate; - Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale;**

**2. Strategia locala de dezvoltare a serviciilor sociale aprobata prin HCL nr.10 din 24.02.2016 , respectiv urmatoarele obiective operationale/directiile de actiune :**

- **Eficientizarea activitatii din cadrul Compartimentului de asistenta sociala Andrasesti**
- **Promovarea participarii si colaborarii intre toti factorii implicati in domeniul social, promovarea activitatilor de asistenta sociala in comunitate-realizarea unor campanii de informare ;**
- **Dezvoltarea si diversificarea serviciilor de natura sociala, in functie de nevoile identificate si incheierea de alte poarteneriate /conventii de colaborare cu ONG-uri , unitati de invatamant , institutii de cult religios si alte institutii .**

**3. Strategiile nationale**

**Strategia nationala pentru protectia si promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020 , aprobata prin Hotararea Guvernului nr.1113/2014**

**Obiectivele generale prevazute in strategie sunt :**

- 1. Imbunatatirea accesului copiilor la servicii de calitate**
- 2. Respectarea drepturilor si promovarea incluziunii sociale a copiilor aflati in situatii vulnerabile**
- 3. Prevenirea si combaterea oricaror forme de violenta**
- 4. Incurajarea participarii copiilor la luarea deciziilor care ii privesc**

**Strategia nationala privind incluziunea sociala si reducerea saraciei pentru perioada 2015-2020 , aprobata prin Hotararea Guvernului nr.383/2015**

**Obiective generale in strategie sunt:**

- 1. Cresterea gradului de ocupare a persoanelor sarace si vulnerabile prin programe ample de activare pe piata muncii ;**
- 2. Cresterea sprijinului financiar pentrru persoanele cu venituri reduse (VMI) si introducerea stimulentelor pro-activare pentru beneficiari programului de beneficii sociale ;**

**3. Promovarea incluziunii sociale a comunitatilor marginalizate printr-o abordare intergrata , concentrate asupra copiilor ;**

**4. Imbunatatirea functionalitatii serviciilor sociale;**

**Strategia nationala pentru promovare imbatranirii active si protectia persoanelor varstnice 2015-2020 , aprobata prin Hotararea Guvernului nr.566/205**

**Obiectivele generale prevazute in strategie sunt:**

- 1. Prelungirea si imbunatatirea calitatii vietii persoanelor varstnice**
- 2. Promovarea participarii sociale active si demne a persoanelor varstnice;**
- 3. Obtinerea unui grad mai ridicat de independenta si siguranta pentru persoanele cu nevoi de ingrijire de lunga durata.**

**Strategia nationala ,, O societate fara bariere pentru persoanele cu dizabilitati,, 2016-2020 aprobata prin Hotararea Guvernului nr.655/2016**

**Obiectivele generale prevazute in strategie sunt :**

- 1.Promovarea accesibilitatii in toate domeniile vietii pentru asigurarea exercitarii de catre persoanele cu dizabilitati a drepturilor si libertatilor fundamentale ale omului;**
- 2. Asigurarea participarii depline a persoanelor cu dizabilitati in toate domeniile vietii;**
- 3. Eliminarea discriminarii si asigurarea egalitatii pentru persoanele cu dizabilitati;**
- 4.Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilitati la un mediu de lucru deschis , inclusive si accesibil , atat in sectorul public cat si in cel privat , concomitant cu asigurarea accesului efectiv la servicii de sprijin pentru cresterea ocuparii pe piata muncii.**

**Strategia nationala privind promovarea egalitatii de sanse intre femei si barbati si prevenirea si combaterea violentei domestice pentru perioada 2018-2021, aprobata prin Hotararea Guvernului nr.365/2018**

**Obiectivele generale prevazute in strategie sunt :**

- 1. Dezvoltarea unor masuri adecvate de sprijin si protective pentru victim;**
- 2. Prevenirea violentei domestice si a recidivei acesteia precum si a violentei sexuale ;**
- 3. Monitorizarea si evaluarea activitatilor intreprinse in vederea prevenirii si combaterii violentei domestice.**
- 4. Programele de interes national aprobate prin :**
  - Hotararea Guvernului nr.193/2018 privind aprobarea programului de interes national in domeniul protectiei si promovarii drepturilor persoanelor cu dizabilitatii, ,, Infiintarea de servicii sociale in vederea asigurarii tranzitiei tinerilor cu dizabilitati de la sistemul de protectie speciala a copilului catre sistemul de protectie a persoanelor adulte cu dizabilitati ;**
  - Hotararea Guvernului nr.427 din 13 iunie 2018 privind aprobarea programului de interes national ,, Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele varstnice dependente,, si a programului de interes national ,, Cresterea capacitatii serviciilor publice de asistenta sociala din unele unitati administrativ teritoriale,, ;**

#### **5. Acord de cooperare/ parteneriat**

**Protocol de colaborare cu Asociația handicapatilor neuromotori Ialomita**

**Protocol de colaborare cu Cabinet individual de medicina de familie,, Dr Stanescu Mihaela,,**

**Protocol de colaborare cu DGASPC Ialomita/Centrul de zi pentru persoane varstnice ;**

**Protocol de colaborare cu Scoala Gimnaziala,, Stefan Copoiu, Andrasesti ;**

**Acord de parteneriat cu Centrul de conservare si promovare a culturii traditionale Ialomita**

#### **Capitolul I**

**Administrarea , infiintarea si finantarea serviciilor sociale**

**A. Serviciile sociale existente la nivel local :**

<b>Nr.crt</b>	<b>Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale</b>	<b>Denumirea serviciului social</b>	<b>Capacitate</b>	<b>Grad de ocupare</b>	<b>Bugetele existente pe surse de finantare , pentru serviciile existente :</b>				
<b>1</b>	<b>8891CZ-C-V</b>	<b>Centru Social Multifunctional –componenta copii</b>	<b>25</b>	<b>100%</b>	<b>100.000</b>				
<b>2</b>	<b>8810CZ-V-I</b>	<b>Centru Social Multifunctional –componenta varstnici</b>	<b>25</b>	<b>100%</b>	<b>48.500</b>				

**B.Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, in baza prevederilor Legii asistentei sociale nr.292/2011 , cu modificarile si completarile ulterioare, pentru realizarea obiectivelor specifice este de 486.100 mii lei**

**Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2015**

**1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul SPAS:**

**a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;**

**b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;**

**c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;**

**d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;**

**i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;**

**ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrială/anual;**

**iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;**

**e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial;**

**2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:**

**3. Telefonul verde;**

**4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de SPAS sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;**

**5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale SPAS;**

**6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;**

**7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;**

**8. Mesaje de interes public transmise prin presă.**

**Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale**

**1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:**

**a. Cursuri de perfecționare**

**b.**

	<b>Nr. Persoane</b>	<b>Buget estimat</b>
<b>Personal de specialitate</b>	<b>2</b>	<b>2000</b>

**b. Cursuri de calificare Nr. Persoane Buget estimat .....**

**c. Sesiuni de instruire pentru:**

**c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;**

	<b>Nr. Persoane</b>	<b>Buget estimat</b>
<b>Personalul de specialitate</b>	<b>2</b>	<b>2000</b>

**c.2. asistenți personali;**

	<b>Nr.Persoane</b>	<b>Buget estimat</b>
<b>Asistenti personali</b>	<b>5</b>	<b>5000</b>

**c.2. îngrijitori informali**

**c.2. voluntari**

**INTOCMIT,  
REFERENT-ASISTENTA SOCIALA  
NICA GEORGETA**